



Zarządzenie
Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Sępólnie Krajeńskim
z dnia 7 stycznia 2016 r.

w sprawie ustalenia zmian w Zasadach (polityki) rachunkowości
w Powiatowym Urzędzie Pracy w Sępólnie Krajeńskim

Na podstawie art. 10 ust. 2 ustawy o rachunkowości z dnia 29 września 1994 r. (t.j. Dz.U. z 2013 r. poz. 330 z późn. zm) oraz §10 ust.1 pkt 9 Regulaminu organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Sępólnie Kraj.

zarządzam, co następuje:

§ 1.

w związku z wejściem w życie rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 2 listopada 2015r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej w Zasadach (polityki) rachunkowości w Powiatowym Urzędzie Pracy w Sępólnie Kraj. będącej załącznikiem nr 1 do Zarządzenia Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Sępólnie Kraj. z dnia 03.01.2011 r. w sprawie wprowadzenia zasad (polityki) rachunkowości rozdział 3 punkt 2 otrzymuje brzmienie :

„pkt. 2. Wykaz ksiąg rachunkowych

Księga główna zakładowego planu kont jednostki obejmuje następujące konta (Załącznik nr 1a do zarządzenia) :

✓ **Konta bilansowe:**

Zespół 0 - Majątek trwały

011 - Środki trwałe

013 - Pozostałe środki trwałe

020 - Wartości niematerialne i prawne

071 - Umorzenie środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych

072 - Umorzenie pozostałych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych oraz zbiorów bibliotecznych

- 073 - Odpisy aktualizujące długoterminowe aktywa finansowe
- 080 - Środki trwałe w budowie (inwestycje)

Zespół 1 - Środki pieniężne i rachunki bankowe

- 101 - Kasa
- 130 - Rachunek bieżący jednostki
- 135 - Rachunek środków funduszy specjalnego przeznaczenia
- 136 - Rachunek państwowych funduszy celowych
- 139 - Inne rachunki bankowe
- 141 - Środki pieniężne w drodze

Zespół 2 - Rozrachunki i rozliczenia

- 201 - Rozrachunki z odbiorcami i dostawcami
- 221 - Należności z tytułu dochodów budżetowych
- 222 - Rozliczenie dochodów budżetowych
- 223 - Rozliczenie wydatków budżetowych
- 225 - Rozrachunki z budżetami
- 229 - Pozostałe rozrachunki publicznoprawne
- 231 - Rozrachunki z tytułu wynagrodzeń
- 234 - Pozostałe rozrachunki z pracownikami
- 240 - Pozostałe rozrachunki
- 245 - Wpływy do wyjaśnienia
- 290 - Odpisy aktualizujące należności

Zespół 4 - Koszty według rodzajów i ich rozliczenie

- 400 - Amortyzacja
- 401 - Zużycie materiałów i energii
- 402 - Usługi obce
- 403 - Podatki i opłaty
- 404 - Wynagrodzenia
- 405 - Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia
- 409 - Pozostałe koszty rodzajowe
- 490 - Rozliczenie kosztów

Zespół 6 – Produkty

- 640 – Rozliczenie międzyokresowe

Zespół 7 - Przychody, dochody i koszty

720 - Przychody z tytułu dochodów budżetowych

750 - Przychody finansowe

751 - Koszty finansowe

760 - Pozostałe przychody operacyjne

761 - Pozostałe koszty operacyjne

Zespół 8 - Fundusze, rezerwy i wynik finansowy

800 - Fundusz jednostki

810 – Dotacje budżetowe, płatności z budżetu środków europejskich oraz środki budżetu na inwestycje

840 - Rezerwy i rozliczenia międzyokresowe przychodów

851 - Zakładowy fundusz świadczeń socjalnych

853 - Fundusze celowe

860 - Wynik finansowy

✓ **Konta pozabilansowe**

975 - Wydatki strukturalne

976 - Wzajemne rozliczenia między jednostkami

980 - Plan finansowy wydatków budżetowych

981 - Plan finansowy niewygasających wydatków

998 - Zaangażowanie wydatków budżetowych roku bieżącego

999 - Zaangażowanie wydatków budżetowych przyszłych lat

Zasady klasyfikacji zdarzeń wynikają z komentarza do planu kont ujętego w załączniku nr 3 do „rozporządzenia”.

Ewidencja szczegółowa w księgach pomocniczych tworzona jest do wszystkich kont księgi głównej w systemie informatycznym. Sposób tworzenia ksiąg pomocniczych uzależniony jest od specyfiki operacji gospodarczych oraz rodzaju realizowanych programów/projektów.

Ewidencja wykonania budżetu, tj. gromadzenia dochodów i dokonywania wydatków budżetowych, oparta jest na zasadzie kasowej.

Pozostałe zapisy operacji objętych ewidencją wykonania budżetu przebiegają według zasady memoriałowej.”

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
w Sępólnie Kraj.
Artur Zychski

§2.

Załącznik 1a Zakładowy plan kont do Zarządzenia Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Sępólnie Kraj. z dnia 03.01.2011 r. w sprawie wprowadzenia zasad (polityki) rachunkowości w Powiatowym Urzędzie Pracy w Sępólnie Kraj. otrzymuje brzmienie podane w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.