



Zarządzenie
Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Sępólnie Kraj.
z dnia 6 czerwca 2016 r.

w sprawie szkolenia pracowników Powiatowego Urzędu Pracy w Sępólnie Kraj., które odbędzie się w dniach 17-18 czerwca 2016 r. pn. "Zastosowanie KPA w realizacji zadań PUP. Koordynacja systemów zabezpieczenia społecznego, zatrudnienie cudzoziemców oraz rehabilitacja zawodowa osób niepełnosprawnych. Efektywne wykorzystanie pakietu MS Office 2007 w administracji PSZ"

Na podstawie § 10 ust. 1 pkt 9 Regulaminu Organizacyjnego PUP w Sępólnie Kraj.

zarządzam, co następuje:

§ 1

1. W dniach 17-18 czerwca 2016 r. tj. piątek - sobota, odbędzie się szkolenie dla pracowników Powiatowego Urzędu Pracy w Sępólnie Kraj. pn. "Zastosowanie KPA w realizacji zadań PUP. Koordynacja systemów zabezpieczenia społecznego, zatrudnienie cudzoziemców oraz rehabilitacja zawodowa osób niepełnosprawnych. Efektywne wykorzystanie pakietu MS Office 2007 w administracji PSZ"
2. Szkolenie jest nie obowiązkowe i odbywać się będzie poza godzinami pracy pracowników Urzędu Pracy.

§ 2

Niniejsze szkolenie ma na celu doskonalenie umiejętności i kwalifikacji pracowników potrzebnych do wykonywania pracy.

§ 3

1. W zamian za czas szkolenia w piątek 17.06.2016 r., na pisemny wniosek pracownika – uczestnika szkolenia, zostanie udzielony mu czas wolny od pracy w wymiarze 2 godzin 15 minut, za wyjątkiem osób wskazanych w ust. 4.
2. W zamian za czas szkolenia w sobotę 18.06.2016 r., przysługuje inny dzień wolny od pracy.
3. Czas wolny od pracy, o którym mowa w ust. 1 i 2 należy wykorzystać w okresie do 31 lipca 2016 r.
4. Dla osób niepełnosprawnych uczestniczących w szkoleniu ustala się dzień 16.06.2016r. dniem wolnym od pracy. Natomiast w dniu szkolenia tj. w piątek 17.06.2016 r. rozpoczęcie pracy dla ww. osób ustala się na godzinę 9:15.

§ 4

Niniejsze zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
w Sępólnie Kraj.
Artur Żychski