



**Zarządzenie**  
**Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Sępólnie Kraj.**  
**z dnia 4 maja 2017 r.**

w sprawie szkolenia pracowników Powiatowego Urzędu Pracy w Sępólnie Kraj., które odbędzie się w dniu 2 czerwca 2017 r. pn. "Zasady bezpiecznej pracy przy przetwarzaniu danych osobowych"

Na podstawie § 10 ust. 1 pkt 9 Regulaminu Organizacyjnego PUP w Sępólnie Kraj.

**zarządzam, co następuje:**

§ 1

1. W dniu 2 czerwca 2017 r. odbędzie się szkolenie dla pracowników Powiatowego Urzędu Pracy w Sępólnie Kraj. pn. "Zasady bezpiecznej pracy przy przetwarzaniu danych osobowych".
2. Szkolenie jest nie obowiązkowe i odbywać się będzie poza godzinami pracy pracowników Urzędu Pracy.

§ 2

Niniejsze szkolenie ma na celu doskonalenie umiejętności i kwalifikacji pracowników potrzebnych do wykonywania pracy.

§ 3

1. W zamian za czas szkolenia na pisemny wniosek pracownika – uczestnika szkolenia, zostanie udzielony mu czas wolny od pracy w wymiarze 4 godzin, za wyjątkiem osób wskazanych w ust. 3.
2. Czas wolny od pracy, o którym mowa w ust. 1 należy wykorzystać w okresie do 30 czerwca 2017 r.
3. Dla osób niepełnosprawnych uczestniczących w szkoleniu ustala się rozpoczęcie pracy w dniu szkolenia od godziny 11.00.

§ 4

Niniejsze zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

DYREKTOR  
Powiatowego Urzędu Pracy  
w Sępólnie Kraj.  
*Artur Zychski*