



**Zarządzenie**  
**Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Sępólnie Kraj.**  
**z dnia 11 grudnia 2012 r.**

**w sprawie zakładania teczek aktowych osobom rejestrującym się w Powiatowym Urzędzie Pracy w Sępólnie Kraj. w związku z wejściem w życie w dniu 11 grudnia 2012r. rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 12 listopada 2012r. w sprawie rejestracji bezrobotnych i poszukujących pracy (Dz. U. poz. 1299)**

na podstawie § 14 ust. 1 pkt 8 Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Sępólnie Kraj.

**zarządzam co następuje:**

§1

W Powiatowym Urzędzie Pracy w Sępólnie Krajeńskim od 11 grudnia 2012r. każdorazowa rejestracja osoby bezrobotnej lub poszukującej pracy traktowana jest jak odrębna sprawa, za wyjątkiem osób powracających na zasiłek przyznany na podstawie art. 73 ust.5 (na czas skrócony o okres pobierania zasiłku przed utratą statusu bezrobotnego) i art. 73 ust.7 (na okres pomniejszony o poprzedni okres pobierania zasiłku). W związku z tym zakładana jest nowa odrębnateczka aktowa. Dokumenty dotyczące kolejnych rejestracji załączają się do tejteczki.


Od 11 grudnia 2012r. dokumenty osób wyłączonych z rejestru bezrobotnych i poszukujących pracy przechowywane są w archiwum wewnętrznym – docelowo w archiwum zakładowym na zasadach określonych w obowiązującej instrukcji kancelaryjnej.

Archiwizacji akt dokonuje się sukcesywnie tj. w pierwszej kolejności zarchiwizowane zostanąteczki osób, które przeszły na świadczenia z ZUS, w dalszej kolejności – akta osób wyłączonych z ewidencji począwszy od najstarszych biorąc pod uwagę daty urodzeń.

W komputerowej bazie danych odnotowuje się fakt zarchiwizowania akt osobowych osób wyłączonych zamieszczając sygnaturę archiwalną pod którą przedmiotowe dokumenty figurują w archiwum zakładowym.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

  
DIREKTOR  
Powiatowego Urzędu Pracy  
w Sępólnie Kraj.  
Mariusz Zychski