

Znak:UPO-271-4/MO/2021

ZAPYTANIE OFERTOWE Nr 4/2021

1. Zamawiający – Powiatowy Urząd Pracy w Sępólnie Krajeńskim zaprasza do udziału w postępowaniu na: "**Dostawę oryginalnych, fabrycznie nowych tonerów**".
2. Przedmiot zamówienia:

Nazwa urządzenia	Symbol	ilość sztuk*
Kyocera TASKalfa 3051ci	TK-8305 C	1
	TK-8305 Y	1
	TK-8305 K	1
Kyocera Ecosys M6035cidn	TK-5150 C	3
	TK-5150 M	3
	TK-5150 Y	3
	TK-5150 K	4
Pojemnik na zużyty toner WB-P03		2
Kyocera Ecosys M3040dn	TK-3100	2
Kyocera Ecosys M3540idn	TK-3150	2
Kyocera Ecosys M2040dn	TK-1170	2

*Podana ilość sztuk jest szacunkowa, wskazana na podstawie analizy zakupu w roku 2020 oraz przewidywanego zapotrzebowania do ostatniego dnia roku 2021.

Wykonawca dostarczy tonery oryginalne, fabrycznie nowe, zgodne co do wymagań producenta urządzeń, nieużywane, nieuszkodzone i nieregenerowane, umieszczone w oryginalnych opakowaniach producenta, z widoczną nazwą producenta urządzenia, do którego toner jest przeznaczony, symbolem produktu, numerem katalogowym, posiadające wszelkie zabezpieczenia oraz spełniające parametry i wymagania określone przez producenta do wymienionych w przedmiocie zamówienia urządzeń.

Zamawiający nie dopuszcza tonerów alternatywnych i zamienników.

Wykonawca gwarantuje, że używanie dostarczonego przez niego towaru nie spowoduje utraty gwarancji producenta urządzenia. Wykonawca gwarantuje jednocześnie, że dostarczony przedmiot zamówienia będzie bez zakłóceń współpracował ze sprzętem Zamawiającego i nie spowoduje żadnego ograniczenia w funkcjonalności tego sprzętu.

Jeżeli dostarczony towar będzie wadliwy, nie będzie spełniał parametrów producenta sprzętu co do zgodności i autentyczności (niekorzystna jakość wydruku i/ lub wydajność np: zabrudzenia wydruków, niewłaściwe odwzorowanie kolorów) lub będzie niezgodny z zamówieniem Zamawiający będzie miał prawo odmówić przyjęcia danej dostawy w całości lub w części. Jeżeli okoliczności te zostaną stwierdzone po dokonaniu odbioru Zamawiający ma prawo zwrotu a Wykonawca ma obowiązek dostarczenia towaru zgodnego z zamówieniem w terminie 5 dni roboczych od chwili zgłoszenia – bez prawa żądania dodatkowych opłat z tego tytułu.

Zamawiający w każdym momencie realizacji umowy zastrzega sobie prawo do wykonania ekspertyzy w celu sprawdzenia zgodności dostarczonych tonerów z zaleceniami producenta. Jeżeli uzyskany wynik wskaże na dostarczenie innego towaru niż żądany, Wykonawca zostanie obciążony kosztami ekspertyzy oraz zostanie mu naliczona kara umowna w wysokości 10% wartości kwoty brutto ceny danego towaru. W takim przypadku Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia kosztów naprawy urządzenia, gdy jego uszkodzenie powstało w wyniku stosowania tonera dostarczonego przez Wykonawcę. Za podstawę żądania przez Zamawiającego naprawy urządzenia uważa się pisemną opinię autoryzowanego serwisu producenta urządzenia.

W trakcie realizacji zamówienia rozliczenia między Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane na podstawie rzeczywistych potrzeb Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza zmianę ilości w poszczególnych pozycjach wskazanych w pkt. 2 zapytania ofertowego, pod warunkiem, że ogólna wartość zamówienia nie przekroczy kwoty podanej w ofercie. Wykonawcy nie służy roszczenie o realizację dostawy w wielkościach podanych przez Zamawiającego.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

Wykonawca nie może w swojej ofercie zaproponować tonerów tzw. startowych (o zmniejszonej ilości środka barwiącego i/ lub zmniejszonej wydajności).

Dokonywanie zamówień będzie następować drogą e-mail lub telefonicznie. Wykonawca dostarcza zamówiony towar w ciągu 5 dni roboczych od momentu złożenia zamówienia w godzinach od 7 do 14 od poniedziałku do piątku – w dni robocze.

Wykonawca będzie realizował zamówienie po cenach jednostkowych zawartych w formularzu ofertowym. Ceny jednostkowe nie będą podlegały zmianom przez okres realizacji zamówienia za wyjątkiem zmiany przepisów prawa dotyczących podatku VAT.

Wykonawca zobowiązany będzie na wezwanie Zamawiającego do bezpłatnego odbioru i recyklingu lub utylizacji zużytych materiałów stanowiących przedmiot zamówienia. Odbiór zużytych materiałów będzie odbywał się z siedziby Wykonawcy po uprzednim ustaleniu terminu. Wymaga się aby Wykonawca po każdym odbiorze zużytych materiałów wystawił stosowną kartę przekazania odpadów określającą

ilość i rodzaj przekazanych odpadów. Dokument ten będzie dostarczany na koszt Wykonawcy do siedziby Zamawiającego, nie później niż w ciągu 30 dni kalendarzowych od dokonania odbioru. W zakresie odbioru i utylizacji odpadów Wykonawca zobowiązany jest do stosowania obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa.

Koszt transportu zamówionego towaru i odbioru zużytych materiałów ponosi Wykonawca.

3. Termin realizacji zamówienia:

Zakupy będą realizowane sukcesywnie w okresie do 31.12.2021 r. lub do wyczerpania kwoty podanej w ofercie – w zależności od tego, które z tych zdarzeń wystąpi jako pierwsze.

4. Okres gwarancji:

Jeżeli dostarczony towar będzie wadliwy lub będzie niezgodny z zamówieniem Zamawiający będzie miał prawo odmówić przyjęcia danej dostawy w całości lub w części. Jeżeli okoliczności te zostaną stwierdzone po dokonaniu odbioru Zamawiający ma prawo zwrotu a Wykonawca ma obowiązek dostarczenia towaru zgodnego z zamówieniem – bez prawa żądania dodatkowych opłat z tego tytułu.

5. Miejsce i termin złożenia oferty:

Oferty należy składać w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy w Sępólnie Krajeńskim, ul. Tadeusza Kościuszki 11, 89-400 Sępólno Krajeńskie, sekretariat II p, pok. 52 lub drogą elektroniczną na adres e-mail: tose@praca.gov.pl do 12 października 2021 r.

6. Przy wyborze oferty zostanie zastosowane kryterium:

Cena - waga 100 %

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w zapytaniu ofertowym i przedstawi najkorzystniejszą ofertę. Wykonawca wyłonionej oferty zostanie poinformowany telefonicznie.

7. Termin otwarcia ofert: 13 październik 2021 r.

8. Warunki płatności:

14 - dniowy termin płatności

9. Osoba upoważniona do kontaktu z Wykonawcami:

Marian Tarnowski tel. 52 388 13 59, kom. 694 413 848

10. Sposób przygotowania oferty:

Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej - w języku polskim. Ofertę można złożyć jako skan podpisanych dokumentów na adres ww. poczty elektronicznej.

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
w Sępólnie Kraj.
Artur Żychski