

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywne świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym na rzecz Zamawiającego w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych oraz zwrotów przesyłek niedoręczonych w okresie od 01.02.2023 r. do 31.01.2024 r.:
  - 1.1) Usługi pocztowe to:
    - a) przesyłka zwykła – przesyłka listowa nierejestrowana, nadawana i doręczana bez pokwitowania, nie będąca przesyłką najszybszej kategorii zwana przesyłką ekonomiczną,
    - b) przesyłka zwykła priorytetowa – przesyłka listowa nierejestrowana będąca przesyłką najszybszej kategorii,
    - c) przesyłka polecona – przesyłka listowa rejestrowana, przemieszczana i doręczana w sposób zabezpieczający ją przed utratą, ubytkiem zawartości lub uszkodzeniem,
    - d) przesyłka polecona za potwierdzeniem odbioru/ elektronicznym potwierdzeniem odbioru – przesyłka listowa rejestrowana, przemieszczana i doręczana w sposób zabezpieczający ją przed utratą, ubytkiem zawartości lub uszkodzeniem, przyjęta za potwierdzeniem nadania i doręczona za pokwitowaniem odbioru,
    - e) przesyłka polecona priorytetowa – przesyłka listowa rejestrowana będąca przesyłką najszybszej kategorii, przemieszczana i doręczana w sposób zabezpieczający ją przed utratą, ubytkiem zawartości lub uszkodzeniem,
    - f) przesyłka polecona priorytetowa za potwierdzeniem odbioru / elektronicznym potwierdzeniem odbioru – przesyłka listowa rejestrowana, najszybszej kategorii, przemieszczana i doręczana w sposób zabezpieczający ją przed utratą, ubytkiem zawartości lub uszkodzeniem, przyjęta za potwierdzeniem nadania i doręczona za pokwitowaniem odbioru,
    - g) przesyłka wymagająca nadania przez operatora wyznaczonego,
    - h) paczka pocztowa – przesyłka rejestrowana niebędąca przesyłką listową.
  - 1.2) W przypadku przesyłki w obrocie zagranicznym, oznacza to obrót na terenie krajów europejskich i poza krajami europejskimi.
  - 1.3) Przesyłki nadawane przez Zamawiającego będą dostarczane przez Wykonawcę do każdego wskazanego przez Zamawiającego adresu na terenie RP, a poza granicami RP zgodnie z zawartymi przez Wykonawcę umowami międzynarodowymi.
  - 1.4) Zamawiający zobowiązuje się do umieszczenia na przesyłce listowej nazwy odbiorcy z jego adresem (podany jednocześnie w pocztowej książce nadawczej – prowadzonej w formie papierowej lub elektronicznej), określając rodzaj przesyłki (polecona, priorytet, potwierdzenie odbioru).
  - 1.5) Opakowanie przesyłek listowych stanowi koperta Zamawiającego, odpowiednio zabezpieczona (zaklejona).
  - 1.6) Zwrot niedoręczonych przesyłek do siedziby Powiatowego Urzędu Pracy w Sępólnie Krajeńskim odbywać się będzie od poniedziałku do piątku w godzinach pracy Powiatowego Urzędu Pracy w Sępólnie Krajeńskim, po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia. W przypadku nieobecności adresata przesyłki rejestrowanej, przedstawiciel Wykonawcy pozostawia zawiadomienie (pierwsze awizo) o próbie dostarczenia przesyłki ze wskazaniem gdzie i kiedy adresat może odebrać przesyłkę. Termin do odbioru przesyłki przez adresata wynosi 7 dni, licząc od dnia pozostawienia pierwszego zawiadomienia (awizo); w przypadku niepodjęcia przesyłki w tym terminie, przesyłka jest awizowana powtórnie poprzez pozostawienie drugiego zawiadomienia o możliwości odbioru przesyłki w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty pierwszego zawiadomienia. Po upływie terminu odbioru, przesyłka zwracana jest Zamawiającemu.

- 1.7) Zamawiający zobowiązuje się do nadawania przesyłek w stanie uporządkowanym, przez co należy rozumieć:
- a) dla przesyłek rejestrowanych (poleconych) – wpisanie każdej przesyłki do pocztowej książki nadawczej (prowadzonej w formie papierowej lub elektronicznej), sporządzonej w dwóch egzemplarzach, z których każdy oryginał będzie przeznaczony dla placówki nadawczej Wykonawcy w celach rozliczeniowych, a kopia dla Zamawiającego stanowić będzie potwierdzenie nadania danej partii przesyłek,
  - b) dla przesyłek nierejestrowanych (zwykłych) – zestawienia ilościowego przesyłek wg poszczególnych kategorii wagowych, sporządzonego w dwóch egzemplarzach, z których oryginał będzie przeznaczony dla placówki nadawczej Wykonawcy w celach rozliczeniowych, natomiast kopia dla Zamawiającego stanowić będzie potwierdzenie nadania danej partii przesyłek.
2. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia przesyłek na warunkach i w terminach określonych w umowie oraz zgodnie z aktami prawnymi regulującymi świadczenie usług pocztowych, w tym określonych w:
- 1) Ustawie z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz.U. z 2022 r. poz. 896 z późn. zm.),
  - 2) Rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013 r. w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego (Dz.U. z 2020 r. poz. 1026),
  - 3) Rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 26 listopada 2013 r. w sprawie reklamacji usługi pocztowej (Dz.U. z 2019 r. poz. 474),
  - 4) międzynarodowych przepisach prawnych.
3. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do siedziby Zamawiającego przesyłki, zwroty i pokwitowane przez adresata „potwierdzenie odbioru” raz dziennie w dni robocze, w godzinach pomiędzy 8.00 a 11.00.
4. Zamawiający zobowiązuje się do przygotowania przesyłek do nadawania w formie odpowiadającej wymogom dla danego rodzaju przesyłek pocztowych, określonych w aktach prawnych regulujących świadczenie usług pocztowych wymienionych w pkt. 2.
5. Miejscem nadania przesyłek (wraz ze stosowną dokumentacją potwierdzającą ich ilość i rodzaj) będzie placówka Wykonawcy na terenie Sępólna Krajeńskiego. W przypadku, gdy Wykonawca nie ma placówki na terenie Sępólna Krajeńskiego to Wykonawca zobowiązany jest do odbioru z siedziby Zamawiającego przesyłek przygotowanych do wysłania. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru przesyłek przygotowanych do wysłania, w dni robocze w godzinach pomiędzy 13.00 a 15.00.
6. Zamawiający w ramach realizacji przedmiotu zamówienia przewiduje nadawanie również przesyłek wymagających zastosowania przepisu art. 57 § 5 pkt 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2022 r. poz. 2000 z późn. zm.), art. 165 § 2 ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego (Dz. U. z 2021 r., poz. 1805 z późn. zm.), art. 12 § 6 pkt. 2 ustawy z dnia 29 sierpień 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2022 r. poz. 2651 z późn. zm.) tj. pism w postępowaniach, w których Zamawiający jest stroną, a dla wywołania określonych w przepisach skutków (tj. zachowaniem terminu do wniesienia pisma w przypadku nadawania przesyłki w ostatnim dniu terminów procesowych) konieczne jest pośrednictwo operatora wyznaczonego. Zamawiający dopuszcza możliwość sporządzenia odrębnego wykazu przesyłek wymagających nadania u operatora wyznaczonego lub ich oznakowania w określony sposób w celu wydzielenia i nadania przez Wykonawcę u operatora wyznaczonego w dniu odbioru przesyłek od Zamawiającego.